

Iktatószám: K-1931/20/2012

MEGBÍZÁSSAL VEGYES VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészt a

Fogyatékos Személyek Esélyegyenlőségéért Közhasznú Nonprofit Kft.

Képviselőtében: Szauer Csilla ügyvezető

Székhely: 1139 Budapest, Pap Károly u. 4-6.

Adóigazgatási szám: 23808689-1-41

Bankszámla szám: 10032000-00322472-00000024

mint **Megrendelő,**

másrészről a

Budapest Szakpolitikai Elemző Intézet Kft.

Képviselőtében: Scharle Ágota ügyvezető

Székhely: 1114 Budapest, Bartók Béla út 19.

Adóigazgatási szám: 14525991-2-43

Bankszámlaszám: 10700419-48270603-51100005 CIB Bank

mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: Vállalkozó),

(a továbbiakban együttesen Felek) között a 2012.12.28.-2014.04.30. időszakra vonatkozóan Megrendelő, mint ajánlatkérő által lebonyolított közbeszerzési eljárás alapján.

A Megrendelő, mint ajánlatkérő 2012. november 16-án kiküldött ajánlattételi felhívással, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik részének 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást folytatott le, amelyben Vállalkozó a 2012.11.28. napi keltezésű ajánlatával elnyerte a jelen szerződésben meghatározott feltételekkel a jelen szerződés tárgyát képező Projekt megvalósításának és az abban való közreműködésnek a jogát, a Megrendelő részére.

1.§ - Szerződési adatok

1.1 Szerződő felek adatai:

Megrendelő: **Fogyatékos Személyek Esélyegyenlőségéért Közhasznú Nonprofit Kft.**

Székhelye: 1139 Budapest, Pap Károly u. 4-6.

Statisztikai azonosító: 23808689-7220-572-01

Adóigazgatási szám: 23808689-1-41

Cégjegyzékszám: 01-09-978791

Bankszámlaszám: HUF számla: 10032000-00322472-00000024

Honlap címe: www.fszk.hu

Számlázási cím: 1139 Budapest, Pap Károly u. 4-6.

Vállalkozó: **Budapest Szakpolitikai Elemző Intézet Kft.**
Székhelye: 1114 Budapest, Bartók Béla út 19.

Statisztikai azonosító: 14525991-7220-113-01
Adóigazgatási szám: 14525991-2-43
Cégjegyzékszám: 01-09-907844
Bankszámlaszám: 10700419-48270603-51100005 CIB Bank
Honlap címe: <http://www.budapestinstitute.eu/>
Számlázási cím: 1114 Budapest, Bartók Béla út 19.

2.§ - Szerződés tárgya

2.1. A Projekt

A TÁMOP-5.3.8-11/A1-2012-0001 azonosítószámú, „Rehabilitáció–Érték–Változás (RÉV): Megváltozott munkaképességű személyek munkaerő-piaci helyzetének elősegítése érdekében történő rendszerszintű képzési és szolgáltatásfejlesztési modellprogram” című kiemelt projekt keretében megvalósítandó, az alternatív munkaerő-piaci szolgáltató szervezetek tevékenységét elemző, országosan egységes mérési és értékelési rendszer működési keretét biztosító informatikai rendszer (Szolgáltatás Elemző Rendszer, továbbiakban: „**SZER**”) specifikációjának kidolgozása, ehhez kapcsolódó adat-meghatározás, adatelemzés, eredményességi és hatékonysági mutatók kidolgozása az országosan egységes mérési és értékelési rendszer létrehozása érdekében (a továbbiakban „**Projekt**”).

2.2. A Projekt megvalósulásának keretei

A jelen szerződés tárgyát képező feladatokat a Vállalkozó által biztosított, a közbeszerzési eljárásban tett ajánlatában megjelölt 3 fő vezető-szakértőből valamint a Megrendelő képviselőiből álló, „**Mérési-Értékelési és SZER Specifikációs Műhely**” (a továbbiakban „**Műhely**”-ként is szerepelhet) keretein belül látja el, amelynek működésével kapcsolatos részletes feladatokat a jelen szerződés tartalmazza.

2.3. A Projekt célja

A Projekt három operatív célja:

- a) A munkaerő-piaci szolgáltatást nyújtó szervezetek, valamint a védett foglalkoztatók eszközt és módszert kapjanak a védett foglalkoztatásban dolgozó megváltozott munkaképességű személyek nyílt munkaerőpiacra való átvezetéséhez.
- b) Országosan egységes mérési és értékelési rendszer álljon rendelkezésre egyrészt a szakmapolitikai döntéshozók, másfelől az Országos szakmai és módszertani központ számára az alternatív munkaerő-piaci szolgáltató szervezetek tevékenységéről.
- c) Országos szinten legyen biztosított a munkaerő-piaci szolgáltató szervezetek közötti információáramlás, a jó gyakorlatok megosztása és a fejlesztések közössé tétele.

3.§ - Szerződés időbeli hatálya

3.1. A Szerződés annak megkötésétől a TÁMOP-5.3.8-11/A1-2012-0001 kódszámú, „Rehabilitáció–Érték–Változás (RÉV): Megváltozott munkaképességű személyek munkaerő-piaci helyzetének elősegítése érdekében történő rendszerszintű képzési és szolgáltatásfejlesztési modellprogram” című kiemelt projekt megvalósulásáig (várható időpontja: 2014. április 30.) tart.

3.2. A szerződés időtartamát Megrendelő 2014. március 31-ig a Vállalkozóhoz címzett, írásbeli egyoldalú nyilatkozattal jogosult egy alkalommal további maximum 6 hónappal meghosszabbítani, amennyiben a TÁMOP-5.3.8-11/A1-2011-0001 azonosítószámú projekt megvalósulása esetlegesen tolódik a 3.1. pontban megadott határidőhöz képest.

4.§ - Vállalkozó feladatai

4.1. A Mérési-Értékelési és SZER Specifikációs Műhely keretein belül Vállalkozó feladata elsődlegesen az alábbiakra terjed ki:

- kidolgozza – a Projekt stratégiai célrendszerében is meghatározott – országosan egységes mérési és értékelési rendszert,
- definiálja az ahhoz szükséges adattartalmat, mutatókat, indikátorokat, adatértékelési módszereket,
- kidolgozza a SZER rendszerrel szemben támasztott követelményeket,
- elkészíti a SZER fejlesztőjének kiválasztására vonatkozó közbeszerzési eljárás műszaki-szakmai specifikációját,
- a SZER fejlesztőjének kiválasztására vonatkozó közbeszerzési eljárás során javaslatot tesz a műszaki-szakmai alkalmasság feltételeire és bírálati szempontjaira,
- támogatja a SZER fejlesztését, tesztelését, oktatását,
- elkészíti a Műhely szakmai koncepcióját, működési és kommunikációs rendjét;
- együttműködik a Projektben résztvevő egyéb munkacsoportok, műhelyek tagjaival.

4.2. A Vállalkozó feladatai részletesen:

4.2.1. A szerződéskötést követően a megalakuló Mérési - Értékelési és SZER Specifikációs Műhely szakmai koncepciójának kidolgozása, valamint a Műhely működési és kommunikációs rendjének kialakítása

A szakmai koncepció kötelező elemeivel, kidolgozásával kapcsolatos elvárások:

- a Műhely működési rész céljainak meghatározása,
- az elérendő célhoz, részcélokhoz rendelt részfeladatok meghatározása, ütemezése, határidők, felelősök kijelölése,
- a tevékenységek végrehajtása során létrejövő eredmények/termékek megjelölése.
- A Vállalkozó a szakmai koncepció kialakítása során meghatározza a szakmapolitikai döntéshozók igényfelmérésének módját, az igényfelmérés elvégzését a Műhely tevékenységébe betervezi, az igényfelmérés során megfogalmazott igényeket a Műhely későbbi tevékenysége során figyelembe veszi.

A működési és kommunikációs rend kötelező elemei, kidolgozásával kapcsolatos elvárások:

- a Műhelyen belüli belső kommunikációs rend kialakítása,
- a Műhely működésének és más műhelyekkel történő együttműködésének rendje,
- a működés átláthatóságának biztosítása.

Vállalkozó - az általa a közbeszerzési ajánlatában megnevezett és jelen Szerződésben is nevesített - legalább 3 fő vezető-szakértő közreműködésével, a Megrendelő előzetes véleményezését és utólagos jóváhagyását követően, írásos formában elkészíti a Műhely szakmai koncepcióját, valamint a működési és kommunikációs rendjét.

4.2.2. Közreműködés a Projektben működő egyéb műhelyek, munkacsoportok közötti szakmai egyeztetéseken, a Megrendelő által meghatározott alkalmakon

A Vállalkozó vállalja, hogy az általa a közbeszerzési ajánlatában megnevezett és jelen Szerződésben is nevesített vezető-szakértők a Projekt megvalósítása során legalább 1, legfeljebb 6 alkalommal személyesen részt vesznek a Projektben működő egyéb műhelyek, munkacsoportok közötti szakmai egyeztetéseken, a Megrendelő által biztosított budapesti helyszínen és feltételek mellett, az általa meghatározott időpontokban, az általa nyújtott iránymutatás szerint, és a részükre előzetesen rendelkezésre bocsátott anyagokból felkészülnek.

4.2.3. Résztétel a Műhely ülésein

A Vállalkozó által a közbeszerzési ajánlatban megnevezett és jelen Szerződésben is nevesített 3 fő vezető-szakértő a Projekt megvalósítása során legalább 16 alkalommal személyesen részt vesz a Műhely ülésein, a Megrendelő által biztosított budapesti helyszínen és feltételek mellett,

az általa meghatározott időpontokban, az általa nyújtott iránymutatás szerint és a Műhely tevékenységének előrehaladásáról a Megrendelő részére szóbeli tájékoztatást ad.

4.2.4. Az alternatív munkaerő-piaci szolgáltató szervezetek tevékenységét elemző informatikai rendszer műszaki-szakmai specifikációjának kidolgozása, a rendszer működéséhez szükséges adatok meghatározása.

A Vállalkozó - az általa a közbeszerzési ajánlatában megnevezett és jelen Szerződésben is nevesített – legalább 3 fő vezető-szakértő közreműködésével elkészíti az alternatív munkaerő-piaci szolgáltató szervezetek tevékenységét elemző informatikai rendszer fejlesztőjének kiválasztásához szükséges közbeszerzési eljárás műszaki-szakmai specifikációját, meghatározza annak tartalmi elemeit, valamint közreműködik a közbeszerzési eljárás műszaki-szakmai alkalmassági feltételeinek és a bírálati szempontoknak a kidolgozásában, továbbá javaslatot tesz azok végleges tartalmára.

A Megrendelő közreműködésével, előzetes véleményezésével és utólagos jóváhagyásával készül el az informatikai fejlesztés közbeszerzési specifikációja és a közbeszerzési eljárás műszaki-szakmai tartalmára vonatkozó tervezet.

4.2.5. Közbeszerzési eljárás szakmai támogatása annak eredményes lezárásáig

A Vállalkozó által a közbeszerzési ajánlatban megnevezett és jelen Szerződésben is nevesített vezető szakértők közreműködnek az informatikai fejlesztő szervezet kiválasztására vonatkozó közbeszerzési eljárás során az ajánlattételi felhívás műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatban felmerült Megrendelői kérdések mielőbbi, a Megrendelő által meghatározott határidőre történő tisztázásában és a Megrendelő részére – szükség esetén személyes konzultációt követően - írásos formában történő megválaszolásában.

A Vállalkozó által a közbeszerzési ajánlatban megnevezett és jelen Szerződésben is nevesített 3 fő vezető szakértő véleménynyilvánítási joggal részt vesz az informatikai fejlesztő kiválasztására vonatkozó közbeszerzési eljárás során beérkezett ajánlatok műszaki-szakmai bírálatában.

4.2.6. Adattartalom definiálása az alternatív munkaerő-piaci szolgáltató szervezetek tevékenységét elemző informatikai rendszerben alkalmazott adatok egységes értelmezése érdekében

Vállalkozó az általa a közbeszerzési ajánlatban megnevezett és jelen Szerződésben is nevesített legalább 3 fő vezető szakértő közreműködésével, az informatikai rendszerben használt adatok egységes értelmezésének kialakítása érdekében meghatározza az adatok tartalmát, megalkotja valamennyi adat definícióját.

A Megrendelő előzetes véleményezését és utólagos jóváhagyását követően írásos formában készül el az informatikai rendszer használatát, és adatelemzést segítő fogalomtár.

4.2.7. Folyamatos konzultáció az alternatív munkaerő-piaci szolgáltató szervezetek tevékenységét elemző informatikai rendszer fejlesztőjével; javaslattétel, illetve a tesztelés és oktatás szakmai támogatása

Vállalkozó által a közbeszerzési ajánlatban megnevezett és jelen Szerződésben is nevesített vezető szakértők írásos, elektronikus, telekommunikációs és szükség esetén személyes formában közreműködnek a fejlesztési folyamat és a projekt megvalósítása során felmerülő, a SZER tesztelésével kapcsolatos szakmai kérdések mielőbbi tisztázásában. A vezető szakértők a SZER fejlesztése során, az alternatív munkaerő-piaci szolgáltató szervezeteknél megvalósuló tesztelés időszakában, valamennyi tesztelést végző szervezetnél legalább egy alkalommal helyszíni konzultációt folytatnak, a felmerülő kérdések tisztázása érdekében aktívan együttműködnek a fejlesztővel, részére szakmai támogatást nyújtanak.

Vállalkozó által a közbeszerzési ajánlatban megnevezett és jelen Szerződésben is nevesített vezető szakértők a fejlesztés eredményeképp létrejövő informatikai rendszer használatának - a „TÁMOP-5.3.8.A3-2012/1-2 A leghátrányosabb helyzetű csoportok munkaerő-piaci esélyeinek növelése érdekében motiváló képzések és kapcsolódó szolgáltatások támogatása munkaerő-piaci szolgáltatóknál” elnevezésű egyfordulós pályázatban nyertes alternatív munkaerő-piaci szolgáltató szervezetek munkatársai részére a fejlesztő által történő - képzése során folyamatosan, aktívan, írásos, elektronikus, telekommunikációs és szükség esetén személyes formában közreműködnek a felmerülő szakmai kérdések mielőbbi tisztázásában.

Vállalkozó az alternatív munkaerő-piaci szolgáltató szervezetek tevékenységét elemző informatikai rendszer egységes keretben működő központi informatikai rendszerhez történő illesztéséhez az általa a közbeszerzési ajánlatban megnevezett és jelen Szerződésben is nevesített vezető szakértők útján közreműködik; az illesztés kialakításának megvalósítására összehívott üléseken a TÁMOP-5.3.8-11/A1-2012-0001 azonosítószámú Projekt konzorciumi partnereivel - a Megrendelő által meghatározott időpontokban, annak útmutatása szerint - együttműködik; a központi informatikai rendszer fejlesztéséhez tudásával hozzájárul; fejlesztőivel folyamatosan egyeztet; az illeszkedés feltételeinek biztosítását ellenőrzi.

Vállalkozó által a közbeszerzési ajánlatban megnevezett és jelen Szerződésben is nevesített vezető-szakértők a rendszer felhasználóbarát kialakítása érdekében javaslatokat tesznek, elvárásokat fogalmaznak meg, véleményeznek.

4.2.8. Az informatikai fejlesztés és a SZER bevezetése előtti adatszolgáltatáshoz gyűjtendő adatok körének meghatározása

Vállalkozó az általa a közbeszerzési ajánlatban megnevezett és jelen Szerződésben is nevesített legalább 3 fő vezető szakértő közreműködésével - meghatározza a „TÁMOP-5.3.8.A3-2012/1-2 A leghátrányosabb helyzetű csoportok munkaerő-piaci esélyeinek növelése érdekében motiváló képzések és kapcsolódó szolgáltatások támogatása munkaerő-piaci szolgáltatóknál” elnevezésű egyfordulós pályázatban nyertes alternatív munkaerő-piaci szolgáltató szervezetek által, az informatikai rendszer bevezetése előtti időszakban gyűjtendő adatok körét annak érdekében, hogy a Projekt megvalósításának időszakában a szolgáltató szervezetek szakmai tevékenysége mérhetővé és összehasonlíthatóvá váljon. A tevékenység megalapozza a szervezetek számára kialakításra kerülő egységes egyszerűsített dokumentációs rendszert.

A Megrendelő véleményezését és jóváhagyását követően készül el az adatokat tartalmazó elektronikus adattábla, amelyben rögzített adatok importálhatók a SZER-be.

4.2.9. Mérési és adatelemzési módszer, továbbá az eredményességi és hatékonysági mutatók véglegesítése, javaslattétel a szervezetek súlyozott értékelésére

Vállalkozó az általa a közbeszerzési ajánlatban megnevezett és jelen Szerződésben is nevesített legalább 3 fő vezető szakértő közreműködésével írásos formában elkészíti, a Megrendelő véleményezését és jóváhagyását követően véglegesíti a Műhely tagjainak szakmai konszenzusán alapuló egységes mérési és adatelemzési módszertant, amely:

- tartalmazza a végleges adatokat, számítási módot, és az értékelésre lehetőséget adó mutatókat és indikátorokat;
- szervezeti szintű és országos adatlekérdezésre, adatelemzésre, és értékelésre ad lehetőséget;
- olyan rövid, közép és hosszú távú célokat fogalmaz meg, amelyek elérését a mérési és adatelemzési módszer alkalmazása lehetővé teszi;
- optimalizálja a dokumentációra fordított szolgáltatói kapacitásszükségletet;
- javaslatot dolgoz ki a szolgáltató szervezetek súlyozott értékelésére;
- megalapozza az egységes, és/vagy normatív finanszírozás feltételrendszerét;

- alkalmas arra, hogy a változó feltételekre, elvárásokra rugalmasan reagáljon, beleértve a szakmai monitorok visszajelzéseit is.

A mérési és adatelemzési módszerrel szemben alapvető követelmény, hogy a Projekt alapvető céljaival összhangban az aktuális, releváns és megbízható értékelések megfelelő támpontot adjanak a fejlesztési irányok, intézkedések meghozatalához, valamint a visszacsatolás rendszeréhez biztosítsa a szolgáltatások jogszerű működésének, eredményességének, hatékonyságának, minőségének értékelését.

4.2.10. Együttműködés a Szakmai Monitoring Műhellyel

Vállalkozó által a közbeszerzési ajánlatban megnevezett és jelen Szerződésben is nevesített vezető szakértők adatgyűjtéssel, valamint adatelemzés elméleti háttérének és eredményeinek becsatornázásával input és háttértudást biztosítanak a szakmai monitoring rendszer kialakításához.

4.2.11. Részvétel a disszeminációban és a Projekthez kapcsolódó rendezvényeken

Vállalkozó által a közbeszerzési ajánlatban megnevezett és jelen Szerződésben is nevesített vezető szakértők a Projekt megvalósítása során, a Megrendelővel történt egyeztetés mellett legalább 2 alkalommal részt vesznek a Projekthez kapcsolódó rendezvényeken (konzultáció, konferencia, workshop, stb...), a Megrendelő által meghatározott helyszínen és feltételek mellett, a Megrendelő által meghatározott időpontokban és iránymutatás szerint, ahol beszámolnak a szakmai munka előrehaladásáról, és eredményeiről.

Vállalkozó vállalja, hogy az általa biztosított vezető-szakértők Vállalkozó által felkért tagja(i) legalább 1 alkalommal részt vesz(nek) a jelen Projekt keretében megalakuló, Országos Munkaerő-piaci Szolgáltató és Szakmai Támogató Hálózat találkozóin, ahol – a Megrendelő iránymutatása szerint – a szakmai monitoring rendszer tárgyában beszámol(nak), előadást tart(anak), workshop-on vesz(nek) részt.

4.2.12. Részvétel a konzorciumi információ-technológiai egyeztetéseken

Vállalkozó által a közbeszerzési ajánlatban megnevezett és jelen Szerződésben is nevesített vezető szakértők a projekt megvalósítása során legalább 20 alkalommal részt vesz(nek) a Projekt megvalósítását végző konzorcium IT ülésein, egyeztetésein, a Megrendelő által meghatározott budapesti helyszínen és feltételek mellett, a Megrendelő által meghatározott időpontokban, a Megrendelő által meghatározott iránymutatás szerint.

4.2.13. Nyilvántartás vezetése

Vállalkozó a jelen Szerződés 5.3.2 pontjában meghatározott feladatok esetében a teljesített szakértői órákról, azok feladatok közötti megoszlásáról a mellékletek között szereplő táblázatban nyilvántartást vezet és a nyilvántartást a negyedévente esedékes részszámlák benyújtása előtt a Megrendelő részére igazolás céljából megküldi,

4.2.14. Előzetes véleményeztetés

Vállalkozó a jelen Szerződés 5.3.1 pontjában meghatározott feladatok végrehajtása során készülő produktumok tervezetét, a feladat elvégzésére meghatározott határidő előtt, a Megrendelő által előírt időpontokban véleményezésre, a feladat elvégzésére meghatározott határidőre jóváhagyásra megküldi.

4.2.15. Általános kötelezettség

Vállalkozó köteles minden szükséges lépést, intézkedést, döntés előkészítést stb. megtenni annak érdekében, hogy a Projekt megvalósuljon. A Projekt megvalósulás érdekében Vállalkozó köteles ellátni, megtenni és teljesíteni minden olyan feladatot, munkát stb., amely jelen Szerződésben nem lett pontosítva, nevesítve, azonban a Projekt megvalósulásához szükséges függetlenül attól, hogy az egyébként többletmunkának vagy pótmunkának minősülne.

Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles az alábbi környezeti, fenntarthatósági követelményeket érvényesíteni.

A papírfelhasználás, valamint a keletkezett hulladék csökkentése érdekében:

- a felek közötti kommunikációt elsősorban elektronikus úton kell biztosítani, ha ez nem lehetséges, akkor a nyomtatás során biztosítani kell, hogy a kétoldalas nyomtatás aránya legalább 30% legyen, továbbá a dokumentumok szerkesztése során szem előtt kell tartania a papírtakarékosság elvét, elsősorban oly módon, hogy az olvashatóság is figyelemmel, kisebb betűméretet és kisebb margó méretet alkalmaz;
- a szerződés teljesítése során a dokumentálás során elsősorban elektronikus eszközöket kell használni, és biztosítani kell a keletkezett dokumentumok elektronikus adathordozón való rögzítését és tárolását;
- a nyomtatáshoz legalább 15%-ban újrahasznosított papírt kell használnia.

5.§ - A Szerződés teljesítése

5.1. Teljesítési határidők

Vállalkozó köteles a Szerződés tárgyát a jelen pontban meghatározott határidőig teljesíteni. Vállalkozó a 4.2. pontban meghatározott feladatokat az alábbiak szerint köteles teljesíteni:

A 4.2.1. pont tekintetében:	a szerződéskötéstől számított 15 napon belül.
A 4.2.2. pont tekintetében:	a projekt megvalósításának időtartama alatt, a Megrendelő által meghatározott időpontokban.
A 4.2.3. pont tekintetében:	a projekt megvalósításának időtartama alatt, a Megrendelő által meghatározott időpontokban
A 4.2.4. pont tekintetében:	a szerződéskötéstől számított 90 napon belül.
A 4.2.5. pont tekintetében:	a vonatkozó közbeszerzési eljárás időtartama alatt, a közbeszerzési eljárás eredményes lezárásáig.
A 4.2.6. pont tekintetében:	<i>a 4.2.4. pontban meghatározott feladat teljesítésétől számított 15 napon belül.</i>
A 4.2.7. pont tekintetében:	az informatikai fejlesztést végző vállalkozóval történt szerződéskötéstől a projekt zárásáig.
A 4.2.8. pont tekintetében:	<i>a 4.2.4. pontban meghatározott feladat teljesítésétől számított 15 napon belül.</i>
A 4.2.9. pont tekintetében:	2014. január 31.
A 4.2.10. pont tekintetében:	a Szakmai Monitoring Műhely tevékenységét végző vállalkozóval történő szerződéskötéstől a szakmai monitoring módszerének véglegesítéséig.
A 4.2.11. pont tekintetében:	a Projekt megvalósításának időtartama alatt, a Megrendelő által meghatározott időpontokban.
A 4.2.12. pont tekintetében:	a Projekt megvalósításának időtartama alatt, a Megrendelő által meghatározott időpontokban.
A 4.2.13. pont tekintetében:	a Projekt megvalósulása során folyamatosan.
A 4.2.14. pont tekintetében:	a Projekt megvalósulása során folyamatosan.

5.2. Teljesítés helye

A teljesítés helye a Megrendelő székhelye (1139 Budapest, Pap Károly u. 4-6.) illetőleg az általa biztosított helyszínek Budapesten belül, valamint a képzési és tesztelési helyszínek országszerte illetve a Megrendelő által meghatározott helyszíneken.

5.3. Teljesítés

Jelen szerződés egyes részei eredménykötelmek, míg a fennmaradó részek gondossági kötelmek, melynek megfelelően a jelen Szerződés az alábbiak szerint kerül teljesítésre:

5.3.1. Vállalkozó az alábbi táblázatban meghatározott eredményeket, produktumokat köteles létrehozni:

Feladat	Produktum	Bruttó egységár
A szerződéskötést követően a megalakuló Mérési - Értékelési és SZER Specifikációs Műhely (továbbiakban: Műhely) szakmai koncepciójának kidolgozásában, valamint a Műhely működési és kommunikációs rendjének kialakításában való közreműködés	szakmai koncepció, működési és kommunikációs rend	635.000.-
Az alternatív munkaerő-piaci szolgáltató szervezetek tevékenységét elemző informatikai rendszer műszaki-szakmai specifikációjának kidolgozása, a rendszer működéséhez szükséges adatok meghatározása	SZER specifikáció	1.905.000.-
Adattartalom definiálása az alternatív munkaerő-piaci szolgáltató szervezetek tevékenységét elemző informatikai rendszerben alkalmazott adatok egységes értelmezése érdekében	fogalomtár	1.270.000.-
Az informatikai fejlesztés és bevezetés előtti adatszolgáltatáshoz gyűjtendő adatok meghatározása	adattábla	1.270.000.-
Mérési és adatelemzési módszer, továbbá az eredményességi és hatékonysági mutatók véglegesítése, javaslattétel a szervezetek súlyozott értékelésére	adatelemzési és értékelési módszertan	4.826.000.-

5.3.2. Vállalkozó által óradíj keretében ellátandó feladatok

A Felek a szakértői órák számát összesen 680 órában, azaz összesen hatszáznyolcvan órában határozzák meg (a továbbiakban „**Órakeret**”).

A szakértői órák feladatonkénti tervezett bontása:

- közreműködés a Projektben működő egyéb műhelyek, munkacsoportok közötti szakmai egyeztetéseken, a Megrendelő által meghatározott alkalmakon: minimum 24 óra (4.2.2. pont),

- részvétel a Műhely ülésein: minimum 140 óra (4.2.3. pont),
- közbeszerzési eljárás szakmai támogatása annak eredményes lezárásáig: minimum 54 óra (4.2.5. pont);
- folyamatos konzultáció az alternatív munkaerő-piaci szolgáltató szervezetek tevékenységét elemző informatikai rendszer fejlesztőjével; javaslattétel illetve a tesztelés és oktatás szakmai támogatása: minimum 300 óra (4.2.7. pont),
- együttműködés a Szakmai Monitoring Műhellyel: minimum 52 óra (4.2.10. pont),
- részvétel a disszeminációban és a Projekthez kapcsolódó rendezvényeken: minimum 50 óra (4.2.11. pont),
- részvétel a konzorciumi Irányító Testület egyeztetéseken: minimum 60 óra (4.2.12. pont).

A Felek megállapodnak abban, és Vállalkozó kifejezetten tudomásul veszi, hogy a fentiekben meghatározott óraszámok és Órakeret tájékoztató jelleggel kerültek meghatározásra. Megrendelő jogosult a jelen pontban meghatározott óraszámokat átcsoportosítani, illetve azokat maximum 20%-kal túllépni. A Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó a Megrendelő által az Órakeretet meghaladóan igénybe vett órákért vállalkozói vagy egyéb díjra nem jogosult. Megrendelő által igénybe vett szakértői órák száma, maximum 20%-kal haladhatja meg az Órakeretet, ezen felül Megrendelő szakértői teljesítést igénybe venni jelen Szerződés alapján nem jogosult.

5.4. Megrendelő utasítása

A Vállalkozó feladatait Megrendelő utasításai szerint köteles elvégezni. A Megrendelő utasítása azonban nem terjedhet ki a Szerződés teljesítése érdekében szükséges munka megszervezésére, illetve nem teheti a teljesítést terhesebbé. Ha a Megrendelő alkalmatlan anyagot, adatot szolgáltat vagy célszerűtlen illetve szakszerűtlen utasítást ad, Vállalkozó köteles erre Megrendelő figyelmét felhívni. Amennyiben Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítását ad, és azt Vállalkozó figyelmeztetése ellenére is fenntartja, a Vállalkozó jogosult a Szerződéstől elállni, vagy az adott feladatot a Megrendelő kockázatára elvégezni. Nem köteles a Vállalkozó az adott feladatot elvégezni, ha ez jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsértésére vagy az élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetésére vezetne.

6.§ - Díjazás

6.1. Vállalkozót a jelen Szerződés teljesítésének ellenértékeként összesen bruttó 17.764.760 Ft, azaz bruttó tizenhétmillió-hétszázhatvannégyezer-hétszázhatvan Ft vállalkozó díj illeti meg (a továbbiakban „**Vállalkozói díj**”).

6.2. A vállalkozói díj az alábbiak szerint, két részből áll:

- a.) a jelen Szerződés 5.3.1. pontban meghatározott feladatok ellenértéke összesen bruttó 9.906.000 Ft, azaz bruttó kilencmillió-kilencszázhatvan Ft;
- b.) a jelen Szerződés 5.3.2. pontjában meghatározott Órakeret ellenértéke bruttó 7.858.760 Ft /Órakeret, azaz bruttó hétmillió-nyolcszázötvennyolcezer-hétszázhatvan Ft /Órakeret, mely bruttó 11.557 Ft/óra, azaz bruttó tizenegyezer-ötszázötvenhét Ft/óra óradíj alapján került meghatározásra.

Vállalkozó elfogadja és tudomásul veszi, hogy az Órakeret maximum 20%-kal történő túllépéséig, ezen 20%-os túllépési keret kimerítése esetén további díjazásra nem jogosult, Vállalkozó erre tekintettel adott ajánlatot a közbeszerzési eljárás keretében és jelen Szerződést is erre a tényre figyelemmel, ezen tény ismeretében írja alá. Az Órakeret terhére elszámolható maximális óraszám: 680, azaz hatszáznyolcvan.

6.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozói díj a jelen Szerződés aláírásának napján hatályos jogszabályi rendelkezések alapján megállapított általános forgalmi adót tartalmazza, melynek mértéke 27%, így a Vállalkozói díj 13.988.000 Ft + Áfa, azaz tizenhárommillió-kilencszáznyolcvannyolcezer Ft + Áfa elemekből tevődik össze. A jelen Szerződés hatálya alatt Vállalkozó számláját a hatályos jogszabályok szerinti ÁFA tartalommal köteles kiállítani.

6.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozói díjon felül egyéb díjazásra, költségtérítésre stb. semmilyen jogcímen nem jogosult.

6.5. Jelen szerződésben szereplő Vállalkozói díj forrása a TÁMOP-5.3.8-11/A1-2012-0001 azonosítószámú „Rehabilitáció – Érték – Változás (RÉV): Megváltozott munkaképességű személyek munkaerő-piaci helyzetének elősegítése érdekében történő rendszerszintű képzési és szolgáltatásfejlesztési modellprogram” című a projekt elszámolható költségeinek finanszírozására kötött 708-045/2012 számú támogatási szerződésben meghatározott összeg.

6.6. Jelen szerződés az V/52 soron kerül a Projekt (belső azonosító: 61161) terhére elszámolásra.

7.§ - Számlázás

7.1. Általános szabályok

Megrendelő előleget nem biztosít. Megrendelő az ellenszolgáltatást igazolt, szerződésszerű teljesítést követően, teljesítés igazolás aláírása után, tartalmilag és formailag szabályszerűen kiállított, a Megrendelő által leigazolt számla ellenében, a Kbt. 130. § (3) bekezdésben előírtak szerint, a számla Megrendelő általi kézhezvételének napját követő 30 napon belül átutalással egyenlíti ki.

Amennyiben nem állapítható meg egyértelműen a számla kézhezvételének időpontja vagy a Vállalkozó a teljesítést megelőzően nyújtja be a számlát, az ellenszolgáltatás teljesítése a szerződésben meghatározott módon és tartalommal történő teljesítés napját követő 30 napon belül történik a Vállalkozó **CIB Bank**nál vezetett **10700419-48270603-51100005** számú bankszámlájára.

7.2. Részszámlázás

Megrendelő részszámlázási lehetőséget biztosít a jelen 7. cikkelyben foglaltakra is figyelemmel az alábbiak szerint:

- A jelen Szerződés 5.3.1. pontjában meghatározott 5 db részfeladat szerződésszerű teljesítését és Megrendelő általi leigazolását követően állítható ki részfeladatonként 1 db részszámla.
- A jelen Szerződés 5.3.2. pontjában meghatározott feladatok esetében részszámlák benyújtására a Vállalkozó negyedévente (3 havonta) utólag, a teljesített és Megrendelő által igazolt órák alapján az Órakeretben meghatározott óraszámok mértékéig. Vállalkozó az utolsó számlájában jogosult elszámolni az általa teljesített szakértői órák és az Órakeret között különbséget oly módon, hogy az Órakeretből levonásra kerül a teljesített szakértői órák száma, amennyiben ez a szám pozitív előjelű, Megrendelő az Órakeretből fennmaradó szakértői órákat teljesítettnek igazolja, amennyiben ez a szám negatív előjelű, abban az esetben Vállalkozót díjazás nem illeti meg a jelen Szerződés 6.2. pontja alapján.

7.3. Számlázáshoz kapcsolódó egyéb információk

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a számla benyújtása és kiegyenlítése során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII törvény (Art.) 36/A. § rendelkezéseit mind a Vállalkozó, mind az

a teljesítésbe esetlegesen bevont alvállalkozója esetében alkalmazni kell. Ennek megfelelően a havonta nettó módon számított 200.000,- (kettőszázezer) forintot meghaladó kifizetésnél Megrendelő abban az esetben fizethet, ha a Vállalkozó bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 (harminc) napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy a Szállító a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban

A szerződést az Európai Unió és a Megrendelő együttesen finanszírozza, a finanszírozás utófinanszírozott, azaz Megrendelő közvetlenül egyenlíti ki Vállalkozó számláját.

Az Európai Unió finanszírozására tekintettel a pénzügyi elszámolásra/teljesítésre irányadó további rendelkezések:

- a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet;
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény.
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet.

8.5 - Vállalkozó részéről a teljesítésben résztvevő személyek

8.1. Szakértők

Vállalkozó a jelen Szerződés teljesítésének érdekében az alábbi vezető-szakértőket nevezi meg és jelöli:

Foglalkozási, rehabilitációs

név: Scharle Ágota

cím: 1114 Budapest Bartók Béla út 19.

tel.: +36 1 214 4068

fax: +36 1 209 0102

e-mail: agota.scharle@budapestinstitute.eu

Munkaerő-piaci szolgáltatás

név: Végh Katalin

cím: 2600 Vác, Horváth M. u. 7/a

tel.: +36 70 452 4069

fax: -

e-mail: veghket@gmail.com

Műszaki, informatikus

név: Bakallár Sándor

cím: 2096 Üröm, Szikla u. 12.

tel.: +36 1 387 2048

fax: +36 1 700 4639

e-mail: bakallar@bsoft.hu

Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a vezető szakértők a jelen Szerződés teljesítése érdekében eljárjanak, a Szerződés teljes időtartama alatt rendelkezésre álljanak.

8.2. A jelen Szerződésbe bevont alvállalkozók:

Vállalkozó az alvállalkozó szerződés szerű teljesítéséért felel.

Vállalkozó alvállalkozó igénybevétele – a Kbt. rendelkezéseire figyelemmel – az ajánlatában megjelöltek szerint jogosult.

A jelen Szerződést Vállalkozónak kell teljesítenie. A Vállalkozó teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember (jelen Szerződés 8.1. pontjában nevesítve), aki/amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Vállalkozó alkalmasságának igazolásában, kivéve, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha a Vállalkozó az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek az ajánlattevőként szerződő Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg. Ebben az esetben az új alvállalkozóval való teljesítéshez a Megrendelő hozzájárulása is szükséges.

Vállalkozó köteles Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § (1) bekezdésének a)-k) pontja szerinti kizáró okok hatálya alatt.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

9.§ - Teljesítés jogszerű megtagadása

Vállalkozó részben vagy egészben megtagadhatja a teljesítést Megrendelő fizetési kötelezettségének elmulasztása esetén az alábbi sorrendiség betartása mellett:

- 15 nap fizetési késedelem esetén Vállalkozó fizetési felszólítást küld Megrendelőnek,
- Megrendelő 15 napon belül köteles a fizetési felszólításnak megfelelő tartozás kifizetésére intézkedni, és erről Vállalkozót haladéktalanul írásban értesíteni,
- amennyiben a tartozás kifizetésére a fenti határidőn belül intézkedés nem történik, úgy Vállalkozó a további teljesítést a számla rendezéséig jogszerűen megtagadhatja.

10.§ - Szerződésszegés és jogkövetkezményei

10.1. Kötbér

10.1.1. Késedelmi kötbér

A Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó késedelmes teljesítés esetén Megrendelőnek kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér mértéke 50.000,- Ft/nap, azaz ötvenezer forint/nap. A késedelmi kötbér maximuma 15 napi kötbér összege.

10.1.2. Meghiúsulási kötbér

A Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó nem teljesítésének esetére Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni Megrendelő részére, amelynek mértéke az elmaradt munkarész 20%-a. Bármely feladatrészt 15 napot meghaladó késedelme esetén Megrendelő a szerződés azonnali hatályú felmondására, és meghiúsulási kötbér követelésére jogosult. Vállalkozó vezető-szakértőként 3 alkalommal történő, a jelen Szerződés mellékletét képező Feladatmeghatározásban előírt személyes megjelenési kötelezettség előzetesen nem igazolt és felróható mulasztása esetén, Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani és Vállalkozótól meghiúsulási kötbért valamint a kára megtérítését követelni.

10.1.3. Kötbér fizetés szabályai

A kötbér megfizetésének esedékessége az azt kiterhelő levél kézhezvételétől számított 10 banki nap.

10.2 Fizetési késedelem

Amennyiben Megrendelő a Vállalkozó számláját nem a jelen Szerződésben meghatározottak szerint egyenlíti ki, abban az esetben köteles a Ptk.-ban meghatározott késedelmi kamatot fizetni Vállalkozó részére. A késedelmi kamat megfizetésének esedékessége az azt kiterhelő levél kézhezvételétől számított 10 banki nap.

Nem alkalmazhatók a késedelmes fizetés szabályai, jogkövetkezményei, ha a Megrendelő az Art. 36/A. §-ában előírtaknak megfelelő feltételek teljesülése hiányában visszatartja a kifizetést.

10.3. Kártérítés

A Felek a Szerződés megszegésével egymásnak okozott igazolt károkat – a 11. pontban foglaltak figyelembe vételével – a kártérítés általános szabályai szerint tartoznak megfizetni. A Felek a szerződésszegéssel okozott károk megtérítését akkor is követelhetik, ha kötbérigényüket nem érvényesítették, illetőleg jogosultak a kötbért meghaladó károk megtérítésére.

11.§ - Felelősségkorlátozás

11.1 A Felek kölcsönösen kizárják a Szerződésből illetve annak megszegésből eredő közvetett és következményes károkért való felelősségüket, ide nem értve a szándékosan, súlyos gondatlansággal, vagy bűncselekménnyel okozott, illetőleg az életet, testi épséget, egészséget megkárosító szerződésszegésért fennálló felelősséget.

11.2 A Felek kijelentik és kötelezettséget vállalnak arra, hogy együttműködnek, és minden tőlük elvárható intézkedést megtesznek a Szerződéssel kapcsolatban okozott károk elhárítása és csökkentése érdekében.

12.§ - Vis Maior

12.1 Egyik Fél sem tartozik felelősséggel a jelen Szerződésben foglaltak nem, vagy nem szerződésszerű teljesítése esetében, ha annak oka olyan, az arra hivatkozó Fél érdekkörén kívül felmerült esemény vagy körülmény, amelyet ésszerű módon nem tudott elkerülni vagy elhárítani, és amely az arra hivatkozó Fél számára lehetetlenné teszi a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítését. Ebben az esetben a Vis Maior fennállására hivatkozó Fél szerződéses kötelezettségei alól olyan időtartamra és mértékben mentesül, amely során illetve amennyiben e kötelezettségek teljesítését a Vis Maior esemény megakadályozza. A Vis Maior eseményre hivatkozó Fél mentesülése esetén a mentesülés mértékéig a másik Fél is mentesül a Szerződés alapján fennálló kötelezettségeinek teljesítése alól.

11.2 Vis Maior esemény bekövetkezte esetében az arra hivatkozó Fél a lehetséges legrövidebb időn belül köteles a másik Felet értesíteni, és egyidejűleg tájékoztatni a Vis Maior várható időtartamáról és a jelen Szerződést érintő hatásáról. Köteles továbbá minden tőle elvárhatót megtenni a Vis Maior esemény megszüntetése, elhárítása, következményeinek enyhítése érdekében. A Vis Maior alapján szerződéses kötelezettségei alól mentesítést kérelmező Fél a másik Fél kérésére a Vis Maior esemény fennállását, körülményeit hitelt érdemlő módon az annak igazolásául szolgáló dokumentumok csatolásával igazolni köteles.

A Felek rögzítik, hogy Vis Maior alatt különösen a következőket kell érteni: Háború, forradalom, sztrájk, természeti katasztrófák.

13.§ - Módosítás

13.1. Jelen Szerződés kizárólag írásban módosítható, a Kbt. szabályaiban foglaltak alapján.

13.2. Nem minősül szerződésmódosításnak a szerződő Fél jelen Szerződésben meghatározott adataiban (pl. levelezési cím, számlavezető pénzintézet, bankszámlaszám) bekövetkezett jogszerű változás.

13.3. Vállalkozó köteles a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni és a jelen Szerződés 14.2.4. a)-b) pontjaiban meghatározott ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

14.§ - Szerződés megszűnése, megszüntetése

14.1 A Szerződés megszűnik

- a.) a 3. §-ban foglalt szerinti teljesítéssel;
- b.) bármelyik Fél jogutód nélküli megszűnése esetén.

14.2 A Szerződés megszüntetése

14.2.1 A Szerződést a Felek közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

14.2.2 A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés egyoldalúan ún. rendes felmondás útján egyik Fél sem szüntetheti meg.

14.2.3 Jelen Szerződést bármelyik Fél jogosult a másik Félhez címzett rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal megszüntetni, amennyiben a másik Fél jelen Szerződésben foglalt lényeges kötelezettségének az arra vonatkozó írásbeli felszólítás kézhez vételétől számított legkésőbb 15 napon belül nem tesz eleget.

A Felek megállapodnak, hogy a jelen pont alkalmazásában lényeges kötelezettségszegésnek különösen az alábbiak minősülnek:

- Megrendelő részéről a Szerződés teljesítésének elmaradása, illetőleg a jelen Szerződés 8.1. pontjában megjelölt szakértők részéről személyenként indokolatlan három (3) alkalommal történő távolmaradása a jelen Szerződés teljesítése érdekében szükséges 4.§-ban meghatározott egyeztetésekről, amennyiben az a Vállalkozónak felróható.
- Amennyiben bármely Fél írásbeli felszólítást követő 5 munkanapon belül elmulasztja bármely szerződéses kötelezettségének teljesítését.
- Amennyiben bármely Fél fizetéseképtelenségét bíróság megállapítja, illetőleg valamely Fél ellen csődeljárás, felszámolási eljárás lefolytatását elrendeli, az érintett Fél általános fizetéseképtelenségét írásban elismeri, vagy végelszámolási záró mérlegéről határozatot hoz és erről a másik Felet legkésőbb 5 napon belül nem értesíti.
- Amennyiben bármely Félnek a jelen Szerződés alapján rendelkezésre bocsátott nyilatkozatáról bebizonyosodik, hogy az valamilyen lényeges szempontból nem felel meg a valóságnak és a nyilatkozat a szerződés bármely teljesítését veszélyezteti, korlátozza, vagy akadályozza.
- Amennyiben bármely Fél a 12. pont szerinti Vis Maior esemény révén a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítése alól több mint 3 egymást követő hónapig mentesül.

14.2.4. A jelen Szerződés 14.2.3. pontjában foglaltakon túl Megrendelő jogosult és egyben köteles jelen Szerződést 90 napos felmondási határidővel felmondani, ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek; vagy

- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

15.§ - Titoktartás

A Kbt. rendelkezési értelmében a Vállalkozó nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a bírálati szempont alapján a Kbt. rendelkezése szerint értékelésre került

Nem korlátozható, illetőleg nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése nem minősül üzleti titoknak.

A Kbt. szabályainak megfelelően Megrendelő a jelen Szerződést honlapján a megkötést követően haladéktalanul közzéteszi. A szerződés a honlapon a teljesítéstől számított 5 évig folyamatosan elérhető lesz.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő által írásban vagy szóban átadott vagy más módon a Vállalkozó birtokába jutott minden adat, tény illetve információ a Megrendelő üzleti titkának minősül.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződés teljesítése kapcsán a Megrendelő által átadott, illetve más módon a Vállalkozó, annak alkalmazottai, illetve a jogosan igénybe vett alvállalkozó birtokába jutott, a Megrendelő tevékenységéhez kapcsolódó adatot, tényt vagy információt bizalmasan, üzleti titokként kezel és azokat semmilyen módon nem használja fel, nem adja ki harmadik személynek.

Vállalkozó ezen kötelezettsége megszegésével akár Megrendelőnek, akár Megrendelő ügyfeleinek okozott vagyoni, illetve nem vagyoni kár megtérítéséért anyagi felelősséggel tartozik.

16.§ - Szellemi alkotások

A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés kapcsán esetlegesen létrejövő valamennyi szellemi alkotás Megrendelőt illeti meg.

17.§ - Jogok és kötelezettségek átruházása

Egyik Fél sem jogosult a jelen Szerződésben foglalt jogai és kötelezettségei harmadik személy részére történő átruházására, engedményezésére a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül, amely hozzájárulás csak alapos indokkal tagadható meg.

Bármely szerződő Fél belátása szerint jogosult beszámítani a Szerződés alapján őt terhelő fizetési kötelezettségeibe a másik féllel szemben fennálló pénzköveteléseit.

18.§ - Együttműködés

18.1 A Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatos jogaik gyakorlása és kötelezettségeik teljesítése során mindenkor egymással együttműködve, kölcsönös egyeztetés alapján járnak el.

18.2 A Felek a jelen Szerződés hatályba lépését követően bekövetkező, személyüket, jogállásukat, illetőleg a Szerződés teljesítését érintő minden változásról (ideértve különösen,

ha bármelyik Féllel szemben csődeljárás, felszámolási eljárás, vagy végelszámolás eljárás indul) a másik Felet haladéktalanul írásban értesíteni kötelesek. E kötelezettség elmulasztásából eredő mindennemű kár a mulasztó Felet terheli.

19.§ - Kapcsolattartás, értesítések

19.1 A szerződéssel kapcsolatos általános kérdésekben kapcsolattartásra jogosult:

	Megrendelő részéről:	Vállalkozó részéről:
név:	Locherer Zoltán	Kiss Adrienn
beosztás:	szakmai koordinátor	Projekt koordinátor
cím:	1078 Budapest, Hernád u. 43.	1114 Budapest, Bartók Béla út 19.
tel.:	1/450-3230	+36 1 209 0102
fax:	1/450-3235	+36 1 209 0102
e-mail:	locherer.zoltan@fszk.hu	adrienn.kiss@budapestinstitute.eu

19.2 Szerződéssel kapcsolatos operatív kérdésekben:

	Megrendelő részéről:	Vállalkozó részéről:
név:	Locherer Zoltán	Kiss Adrienn
beosztás:	szakmai koordinátor	Projekt koordinátor
cím:	1078 Budapest, Hernád u. 43.	1114 Budapest, Bartók Béla út 19.
Tel.:	1/450-3230	+36 1 209 0102
fax:	1/450-3235	+36 1 209 0102
e-mail:	locherer.zoltan@fszk.hu	adrienn.kiss@budapestinstitute.eu

A Felek a kapcsolattartásra a fentebb jelzett személyek helyett bármikor más személyeket jelölhetnek meg, amelyről a másik Felet a változást megelőző 2 munkanappal írásban értesíteni kötelesek.

Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatosan a másik Fél részére címzett mindennemű értesítés és közlés akkor tekintendő kézbesítettnek, ha az írásban, a Felek fent meghatározott címére személyes kézbesítéssel, tértivevénnyel kísért ajánlott levélben, telefaxon vagy e-mail üzenet útján történik.

A kézbesítés időpontja személyes kézbesítés esetén az átvétel napja, ajánlott küldemény esetén a tértivevényen feltüntetett időpont, telefax esetén - ha az adatátvitel a címzett ideje szerint munkanapon 15.00 óra előtt történik – a sikeres adatátvitel visszaigazolásával szolgáló dokumentum kézhezvételének időpontja a továbbítás napján, illetve egyéb esetben a címzett ideje szerint a továbbítást követő első munkanap 8.00 órakor, e-mail üzenet esetén – ha az a címzett ideje szerint munkanapon 15.00 óra előtt megérkezik – az üzenet címzett Félhez való megérkezésének időpontja a továbbítás napján, illetve egyéb esetben a címzett ideje szerint a továbbítást követő első munkanap 8.00 órakor.

Az ajánlott, tértivevényes küldeményként a fenti címre postára adott értesítést a második kézbesítés megkísérlését követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni, ha a tértivevény szerint a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett ismeretlen, ismeretlen helyre költözött, az iratot nem vette át, vagy az átvételt megtagadta.

A jelen Szerződésben foglalt lényeges kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos értesítések kizárólag személyes kézbesítés útján, tértivevénnyel kísért ajánlott levélben, vagy telefaxon történhetnek.

20.§ - Érvénytelenség

A Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés valamely rendelkezésének érvénytelensége a többi rendelkezés érvényességét nem érinti, kivéve ha az érvénytelen rendelkezés nélkül a Szerződést a Felek nem kötötték volna meg. Ez esetben a Felek az érvénytelen rendelkezést olyan rendelkezéssel helyettesítik, amely annak céljához a legközelebb áll.

21.§ - Irányadó jog

Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt. a Ptk. és más jelen Szerződésre alkalmazandó hatályos jogszabályok irányadók.

22.§ - Jogviták

A Szerződéssel összefüggésben a Felek között felmerült esetleges vitás kérdések rendezésére a Felek kikötik a hatályos jogszabályok szerinti bíróság kizárólagos illetékességét.

23.§ - Nyilatkozatok

A Felek mindegyike a következő nyilatkozatot teszi és szavatolja a másik Fél felé:

- a.) a magyar jogszabályok szerint érvényesen létezik; képes és jogosult arra, hogy a jelen Szerződést megkösse és teljesítse, továbbá rendelkezik a Szerződés teljesítéséhez szükséges minden felhatalmazással, hatósági engedéllyel;
- b.) nincs ellene folyamatban csődeljárás, felszámolási eljárás vagy végelszámolás, illetve ilyen eljárások megindítása nem történt meg;
- c.) nincs ellene folyamatban bíróság, közigazgatási szerv vagy egyéb hatóság előtt olyan peres vagy egyéb eljárás, mely a Szerződésben foglaltak teljesítését akadályozza vagy hátrányosan érinti;
- d.) a jelen Szerződés szabályszerű felhatalmazással került aláírásra és a Felek érvényes és jogilag kötelező erejű kötelezettségvállalását tartalmazza, amely az abban foglalt feltételek szerint kikényszeríthető;
- e.) a jelen Szerződés megkötése és teljesítése nem eredményezi az adott Fél létesítő okirata, illetőleg egyéb általa kötött megállapodás vagy okirat rendelkezéseinek megszegését.

24.§ - Jogról való lemondás

Ha valamely Fél nem gyakorolja, vagy késedelmesen gyakorolja a jelen Szerződés bármely rendelkezése tekintetében meglévő bármely jogosultságát vagy jogorvoslati lehetőségét, ez nem tekinthető az ilyen jogosultságról vagy jogorvoslatról való lemondásnak.

25.§ - Záró rendelkezések

25.1. A jelen Szerződés részei a közbeszerzési eljárásban hivatalosan kiküldött Ajánlattételi felhívás, Ajánlati dokumentáció és az Ajánlat.

25.2. A csatolt mellékletek a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik. A mellékletek tartalma, valamint a Szerződés tartalma között mutakozó esetleges ellentmondás esetén a Szerződés rendelkezései irányadók.

25.3. Felek tudomásul veszik, hogy a Szerződés tekintetében az alábbi szervezetek rendelkeznek vizsgálati és ellenőrzési jogosultsággal:

- az Állami Számvevőszék,
- jogszabályban meghatározott más szervezetek.

25.4. Jelen Szerződés elválaszthatatlan mellékletei:

- Ajánlattételi Felhívás
- Ajánlati dokumentáció
- Vállalkozó ajánlata.
- Tevékenységlista

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, elsősorban a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény a Polgári Törvénykönyv rendelkezései, valamint a hatályos magyar jogszabályok az irányadók.

Felek a Szerződést elolvasás és értelmezés után – mint szándékukkal és akaratukkal mindenben megegyezőt – a Szerződés létrehozására irányuló jogosultságuk birtokában írják alá 19 oldalban, és 4 eredeti példányban.

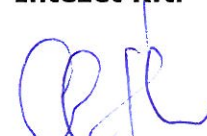
Budapest, 2012. december 28.

**Fogyatékos Személyek
Esélyegyenlőségéért Közhatalnó**

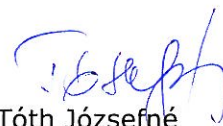
Nonprofit Kft.


Fogyatékos Személyek
Esélyegyenlőségéért
Közhatalnó Nonprofit Kft.
1139 Budapest, Pap Károly u. 4-6
Szauer Csilla
ügyvezető
Megrendelő

**Budapest Szakpolitikai Elemző
Intézet Kft.**


Scharle Ágota
ügyvezető
Vállalkozó

Ellenjegyző:


Tóth Józsefné
gazdasági vezető


Lukács Ádám
programiroda vezető

